İNSAN KAYNAKLARI DAİRE BAŞKANLIĞI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	**Atama "KPSS (B Grubu Pozisyonlar İçin), 3713 Terörle Mücadele Kanunu, 2828 Sosyal Hizmetler Kanunu Sonucuna Göre Kamu Hizmetlerine Atanma"**	**1-** Öğrenim Belgesinin aslı veya (noter) onaylı örneği ve e-Devlet sisteminden alınmış mezun belgesi **2-** KPSS/202… Yerleştirme Sonuç Belgesinin internet çıktısı **3-** YDS/e-YDS Sonuç Belgesinin internet çıktısı **4-** 6 adet vesikalık fotoğraf **5-** Nüfus Cüzdanının ya da Kimlik Kartının (nüfus müdürlüğü, noter veya muhtar) onaylı fotokopisi **6-** Erkek adaylar için Askerlik Terhis Belgesi (aslı), tecilli veya muaf olanlar için e-Devlet sisteminden alınan belge, askerlik vazifesini yerine getirmekte olan adaylar için ise birliklerinden alacakları resmi yazı **7-** Resmî kuruma ibraz edilmek üzere alınmış adli sicil belgesi (e-Devlet sisteminden alınabilir) **8-** Onaylı Hizmet Cetveli (Devlet Memuru olarak başka kurumda görev yapan veya yapmış olanlar) **9-** Atama Başvuru Formu **10-** Atama Dilekçesi **11-** Beyan Belgesi **12-** Mal bildirim beyannamesi **13-** Ortaokul ve dengi, lise ve dengi okullardan, normal öğrenim süresinden fazla öğrenim (hazırlık sınıfı) görenlerin buna ilişkin belgenin okul mührü bulunan aslı **14-** İletişim Bilgileri Formu	**15 Gün**
2	**Yeniden Göreve Başlama**	**1-** Başvuru Dilekçesi	**10 Gün**
3	**İş Talebi**	**1-** Başvuru Sahibine Ait Kimlik ve Adres Bilgilerini İçeren Dilekçe	**15 Gün**
4	**Naklen Atanma Talebi**	**1-** Başvuru Dilekçesi **2-** Kurum Muvafakati **3-** Onaylı Hizmet Belgesi	**15 Gün**
5	**Staj Talebi**	**1-** Öğrencinin Başvuru Dilekçesi **2-** Nüfus Cüzdan Fotokopisi **3-** Öğrenci Belgesi	(Başvuru tarihi ile Staj Dönemi Başlama tarihleri arası)
6	**Hususi Damgalı Pasaport (Çalışan)**	**1-** Şahsın Talebi	**5 İş Günü**

7	**Hususi Damgalı Pasaport (Emekli)**	**1-** Şahsın Talebi	**5 İş Günü**

"Değerlendirme süreçleri, belge ve bilgi eksiklikleri gibi sair nedenlerle yukarıdaki süreler uzayabilmektedir."

"Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz."

İlk Müracaat Yeri	: İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı	**İkinci Müracaat Yeri**	: DMO Genel Müdürlüğü
İsim	: Tolga NAR	İsim	: Dr. Mehmet KOCA
Unvan	: İnsan Kaynakları Daire Başkanı	Unvan	: Genel Müdür Yardımcısı
Adres	: Devlet Mh. İnönü Bul. No: 18 - Çankaya / ANKARA	Adres	: Devlet Mh. İnönü Bul. No: 18 - Çankaya / ANKARA
Telefon	: 312 410 30 33	Telefon	: 312 410 30 11
Faks	: 312 410 33 11	Faks	: 312 425 25 56
e-Posta	: tolga.nar@dmo.gov.tr	e-Posta	: mehmet.koca@dmo.gov.tr